

УТВЕРЖДАЮ

Департамент социальной защиты населения

Города Ростова-на-Дону

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочий учредителя, главного распорядителя бюджетных средств города)

И.Н. Шувалова

(расшифровка подписи)



2020г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

60315781/6031П9500/3

на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

от « 18 » *января* 2020 г.

Наименование муниципального учреждения города Ростова-на-Дону  
МБУ «Центр социального обслуживания населения Кировского района города Ростова-на-Дону»

Виды деятельности муниципального  
учреждения города Ростова-на-Дону: социальная защита населения

Вид муниципального  
учреждения города Ростова-на-Дону: организация социального обслуживания  
(указывается вид муниципального учреждения города Ростова-на-Дону из общероссийского  
базового (отраслевого) перечня) или регионального перечня)

Форма по ОКУД	Коды
Дата по	18.01.20
Сводному реестру	
По ОКВЭД	88.10
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

# ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <sup>1)</sup>

## РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: предоставление социального обслуживания в форме на дому	Уникальный номер по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню или региональному перечню
2. Категории потребителей муниципальной услуги:	22.047.0
2.1. Гражданин, частично утративший способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности	22.043.0

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги  
 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <sup>2)</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>3)</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги				Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>2)</sup>		
				наименование показателя <sup>3)</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>4)</sup>	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
8800000.99.0.АЭ22АА01000	Предоставление социального обслуживания в форме социального обслуживания на дому включая оказание социально-бытовых услуг, социальных услуг, социальных-правовых услуг, услуг в целях повышения коммунального о потенциала получателей			очно	платно/бесплатно	001 для получения социального обслуживания на дому в форме социального обслуживания на дому предоставляется в соответствии с	процент	744	100	100	100	10	0
8800000.99.0.АЭ26АА01000	Обслуживание на дому включая оказание социально-бытовых услуг, социальных услуг, социальных-правовых услуг, услуг в целях повышения коммунального о потенциала получателей					002 количество мероприятий социального обслуживания в отчетном году, выделенных при предоставлении услуг	процент	744	0	0	0	0	0
						003 количество мероприятий социального обслуживания в отчетном году, выделенных при предоставлении услуг в различных организационных формах	процент	744	не менее 90	не менее 90	не менее 90	10	
						004 уникальные организационные формы предоставления коммунальных услуг	процент	744	не менее 80	не менее 80	не менее 80	20	







5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <p>Размещение информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.biz.gov.ru)</p>	<p>2</p> <p>Информация о предоставляемых государственных (муниципальных) услугах, категориях потребителей государственных (муниципальных) услуг, утвержденные тарифы, о местонахождении, контактных телефонах, Интернет-адресах учреждений социального обслуживания населения, графике приема граждан, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений</p>	<p>3</p> <p>Регулярно (по мере обновления данных)</p>
<p>Размещение информации на официальном сайте Ростовской-на-Дону городской Думы и Администрации города Ростов-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе уполномоченных органов</p>	<p>Информация о предоставляемых государственных (муниципальных) услугах, категориях потребителей государственных (муниципальных) услуг, утвержденные тарифы, о местонахождении, контактных телефонах, Интернет-адресах учреждений социального обслуживания населения, графике приема граждан, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений</p>	<p>Регулярно (по мере обновления данных)</p>
<p>Размещение информации на информационных стендах</p>	<p>Информация о предоставляемых государственных (муниципальных) услугах, категориях потребителей государственных (муниципальных) услуг, утвержденные тарифы, согласно приложению к постановлению, о местонахождении, контактных телефонах, Интернет-адресах учреждений социального обслуживания населения, графике приема граждан, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений</p>	<p>Регулярно (по мере обновления данных)</p>



### ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании <sup>7)</sup>

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: по результатам проведения мониторинга и контроля Департаментом социальной защиты населения города Ростова-на-Дону исполнения муниципального задания в случаях несоответствия объема предоставленных муниципальных услуг параметрам муниципального задания, несоответствия контингента потребителей услуги параметрам задания, несоответствия качества предоставляемых услуг параметрам задания, превышения фактической стоимости предоставления единицы муниципальной услуги из ведомственного перечня нормативной, ликвидации учреждения, реорганизации учреждения, исключения муниципальной услуги от муниципальной услуги (журналисты) муниципальных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями социальной защиты населения города Ростова-на-Дону для формирования муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: -

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1	2	3
Плановые проверки	согласно графику	Департамент социальной защиты населения города Ростова-на-Дону
Внеплановые проверки	в случае обращения граждан	Департамент социальной защиты населения города Ростова-на-Дону

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: соответствие объемам и качеству предоставляемых услуг муниципальному заданию (форма приложение 1)

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предварительный отчет по итогам года до 15 ноября

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет предоставляется в отдел по проблемам семьи, нестационарных форм обслуживания населения и работе с общественными организациями

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания <sup>8)</sup>: допустимое отклонение - 0,01-1%

6. Правовые акты, устанавливающие значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работы) <sup>9)</sup>

Правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Областной закон	Законодательное собрание Ростовской области	26.12.2016 (ред. от 06.11.2020)	834-ЭС	«О межбюджетных отношениях органов государственной власти и органов местного самоуправления в Ростовской области»
Постановление	Администрация г. Ростова-на-Дону	29.12.2015 (ред. от 29.09.2020)	1333	«Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону»

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципальной услуги (работы), установленными в общероссийском базовом (отраслевом) перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или муниципальных автономных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств города Ростова-на-Дону, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

3) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональными перечнем.

4) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) перечне или региональном перечне (при наличии).

5) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей измерения объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

6) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

7) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

8) В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений города Ростова-на-Дону, главным распорядителем бюджетных средств города, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения города Ростова-на-Дону, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания,

в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесечных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

<sup>9)</sup> В части правовых актов об утверждении значений нормативных затрат на выполнение работы заполняется в случае принятия уполномоченным органом решения о применении нормативных затрат на выполнение работ при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.