

УТВЕРЖДАЮ
 Департамент социальной защиты населения
 города Ростова-на-Дону
 (наименование органа, осуществляющего функции
 и полномочия учредителя, главного распорядителя
 бюджетных средств города)

Директор
 (подпись) (расшифровка подписи)
 И.Н. Шувалова
 «28» декабря 2018 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 60315781/603119500/3

на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

от «28» декабря 2018 г.

Наименование муниципального учреждения города Ростова-на-Дону
 МБУ «Центр социального обслуживания населения Кировского района города Ростова-на-Дону»

Виды деятельности муниципального
 учреждения города Ростова-на-Дону: социальная защита населения

Вид муниципального
 учреждения города Ростова-на-Дону: организация социального обслуживания
 (указывается вид муниципального учреждения города Ростова-на-Дону из общероссийского
 базового (отраслевого) перечня) или регионального перечня)

Коды	Форма по ОКУЛ
	0506001
Дата	28.12.2018
по	
Сводному	
реестру	
По ОКВЭД	88.10
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ¹⁾

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги: предоставление социального обслуживания в форме на дому

Уникальный
номер по
общероссийскому
базовому
(отраслевому)
перечню или
региональному
перечню

22.047.0
22.043.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги:

2.1. Гражданин, частично утративший способность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности

2.2. Гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящегося под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации

2.3. Гражданин при отсутствии возможности обеспечения ухода (в том числе временного) за инвалидом, ребенком, детьми, а также отсутствия попечения над ними

2.4. Гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицам, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье

2.5. Гражданин при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия его жизнедеятельности

5. Порядок оказания муниципальной услуги
- 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (ред. от 19.07.2018).
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 Размещение информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.biz.gov.ru)	2 Информация о предоставляемых государственных (муниципальных) услугах, категориях потребителей государственных (муниципальных) услуг, утвержденные тарифы на гарантированное и дополнительные социальные услуги, о местонахождении, контактных телефонах, Интернет-адресах учреждений социального обслуживания населения, графике приема граждан, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	3 Регулярно (по мере обновления данных)
Размещение информации на официальном сайте Ростовской-на-Дону городской Думы и Администрации города Ростов-на-Дону в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе уполномоченных органов	Информация о предоставляемых государственных (муниципальных) услугах, категориях потребителей государственных (муниципальных) услуг, утвержденные тарифы на гарантированные и дополнительные социальные услуги, о местонахождении, контактных телефонах, Интернет-адресах учреждений социального обслуживания населения, графике приема граждан, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Регулярно (по мере обновления данных)
Размещение информации на информационных стендах	Информация о предоставляемых государственных (муниципальных) услугах, категориях потребителей государственных (муниципальных) услуг, утвержденные тарифы на гарантированные и дополнительные социальные услуги, о местонахождении, контактных телефонах, Интернет-адресах учреждений социального обслуживания населения, графике приема граждан, фамилиях, именах, отчествах специалистов, порядок подачи жалоб и предложений	Регулярно (по мере обновления данных)

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах ¹⁾

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование работы _____
 2. Категории потребителей работы _____

Нет

Уникальный номер
по региональному
перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
 3.1. Показатели, характеризующие качество работы ²⁾

Уникальный номер ресурсной записи ³⁾	Показатель, характеризующий содержание работы (по перечню)		Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		Значение показателя качества работы	Значение показателя качества работы	Значение показателя качества работы	Значение показателя качества работы	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁵⁾	
	наименование показателя ³⁾	важные показатели ³⁾	наименование показателя ³⁾	важные показатели ³⁾	наименование показателя ³⁾	важные показатели ³⁾					в процентах	в абсолютных показателях
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер ресурсной записи ³⁾	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (форма) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы		Значение показателя объема работы		Размер платы (цена, тариф) ⁹⁾		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁵⁾	
	наименование показателя ³⁾	важные показатели ³⁾	наименование показателя ³⁾	важные показатели ³⁾	наименование показателя ³⁾	важные показатели ³⁾	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁷⁾

Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: по результатам мониторинга и контроля Департаментом социальной защиты населения города Ростова-на-Дону исполнения муниципального задания в случаях несоответствия объема предоставляемых муниципальных услуг параметрам

Муниципального задания, несоответствия контингента потребителей услуги параметрам задания, несоответствия качества предоставляемых услуг параметрам задания, превышения фактической стоимости предоставления единицы муниципальной услуги от нормативной, ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключения муниципальной услуги из ведомственного перечня *комплексных (журтинных)* муниципальных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями социального обслуживания населения города Ростова-на-Дону для формирования муниципального задания

2. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания: -

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1 Плановые проверки	2 согласно графику	3 Департамент социальной защиты населения города Ростова-на-Дону
Внеплановые проверки	в случае обращения граждан	Департамент социальной защиты населения города Ростова-на-Дону

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания: соответствие объемам и качеству предоставляемых услуг муниципальному заданию (форма приложение 1)

4.1. Периодичность представления отчетов

о выполнении муниципального задания: ежеквартально

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предварительный отчет до 20 декабря.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет предоставляется в отдел по проблемам семьи, социальной форм обслуживания населения и работе с общественными организациями

5. Иные показатели, связанные с исполнением муниципального задания⁹⁹: допустимое отклонение - 0,01-1%

6. Правовые акты, устанавливающие значения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги (работы)⁹⁹

Правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

1) Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

2) Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество муниципальной услуги (работы), установленными в общероссийском базовом (отраслевом) перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним – показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальной бюджетных или муниципальных автономных учреждений, главным распорядителем бюджетных средств города Ростова-на-Дону, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

3) Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями или региональным перечнем.

4) Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом (отраслевом) перечне или региональном перечне (при наличии).

5) Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей измерения объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

6) Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

7) Заполняется в целом по муниципальному заданию.

8) В число иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений города Ростова-на-Дону, главным распорядителем бюджетных средств города, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения города Ростова-на-Дону, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в пунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежеквартальных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

9) В части правовых актов об утверждении значений нормативных затрат на выполнение работы заполняется в случае принятия уполномоченным органом решения о применении нормативных затрат на выполнение работ при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.